



دانشگاه فردوسی مشهد
دانشکده مهندسی - گروه مهندسی کامپیوتر

آیین نامه کارشناسی ارشد مهندسی کامپیوتر

سال تحصیلی ۹۵-۱۳۹۴

مرجع رسمی آخرین نسخه این آئین نامه به همراه فرم‌های مربوطه، سایت گروه مهندسی کامپیوتر است.

دانشجویان موظفند از آخرین تصمیمات شورای تحصیلات تکمیلی گرایش و گروه،
که از طریق درج اطلاعیه در تابلو تحصیلات تکمیلی و یا سایت گروه مهندسی کامپیوتر ce.um.ac.ir
و یا سایت دانشکده مهندسی engineering.um.ac.ir و یا از سوی استاد راهنما اعلام می‌شوند،
باخبر شده و آنها را نیز رعایت نمایند.

توجه:

دانشجویان علاوه بر مطالعه و رعایت مفاد این آیین نامه باید پیشرفت تحصیلی خود را با سایر آیین نامه‌های دانشکده و دانشگاه و از جمله شیوه نامه اجرایی گروه هماهنگ کنند.

به استناد بند ۱۲ ماده ۳ آیین نامه شورای عالی برنامه ریزی آموزشی وزارت علوم، تحقیقات و فناوری (مصوب ۹۳/۷/۲۸)، آیین نامه زیر تدوین گردیده و لازم الاجرا است.

ماده ۱- هدف

تعیین چهارچوب قانونی برای اجرای صحیح دوره کارشناسی ارشد ناپیوسته، در گروه مهندسی کامپیوتر، دانشکده مهندسی، دانشگاه فردوسی مشهد.

ماده ۲- تعاریف

۱. **وزارت:** وزارت علوم، تحقیقات و فناوری است.
۲. **دانشگاه:** دانشگاه فردوسی مشهد.
۳. **آموزش رایگان:** تسهیلات قانونی که به موجب آن دانشجویان می توانند بدون پرداخت شهریه و صرفاً با سپردن تعهد خدمت، تحصیل کنند.
۴. **دانشجو:** فردی است که در یکی از رشته های دوره تحصیلی کارشناسی ارشد ناپیوسته برابر ضوابط، پذیرفته شده، ثبت نام کرده و مشغول به تحصیل است.
۵. **دانش آموخته:** فردی است که یکی از دوره های تحصیلی را با موفقیت به پایان رسانده و برابر ضوابط معین، گواهی یا مدرک تحصیلی مربوط را دریافت کرده باشد.
۶. **مرخصی تحصیلی:** مدت زمان مشخصی است که دانشجو، برابر ضوابط معین، به طور موقت به تحصیل اشتغال ندارد.
۷. **انصراف تحصیلی:** فرآیندی است که در آن دانشجو به طور خود خواسته از ادامه تحصیل خودداری کند.
۸. **حضور:** شیوه ای از آموزش است که دانشجو در آن تمام وقت خود را به صورت رو در رو به انجام می رساند.
۹. **استاد راهنما:** یکی از اعضای هیأت علمی که مسئولیت راهنمایی دانشجو را در انجام پایان نامه برعهده دارد و از میان اعضای هیأت علمی گروه انتخاب می شود.
۱۰. **استاد مشاور:** یکی از اعضای هیأت علمی است که مسئولیت مشاوره دانشجو را در انجام پایان نامه به عهده دارد و از میان اعضای هیأت علمی دانشگاه و یا متخصصان خارج از سازمان انتخاب می شود.
۱۱. **برنامه درسی:** مجموعه به هم پیوسته ای از دروس و فعالیت های آموزشی رشته است که اهداف مشخصی را دنبال می کند.
۱۲. **واحد درسی:** مقدار مفاهیم یا مهارت هایی است که برای فراگیری دانشجو در طول یک نیم سال تحصیلی یا زمان معادل آن در نظر گرفته می شود. هر واحد درسی نظری ۱۶ ساعت، عملی یا آزمایشگاهی ۳۲ ساعت، کارگاهی یا عملیات میدانی (بازدید علمی) ۴۸ ساعت، کارورزی یا کار در فضای بیرون از مؤسسه ۶۴ ساعت و کارآموزی ۱۲۰ ساعت در طول یک نیم سال تحصیلی یا دوره تابستانی و طبق برنامه درسی مصوب اجرا می شود.

۱۳. گروه آموزشی: بنیادی ترین واحد علمی دانشگاه است که اعضای هیات علمی آن تخصص مشترک در یک رشته علمی را دارند.

۱۴. درس جبرانی: درسی است که به تشخیص گروه آموزشی، گذراندن آن برای رفع کمبود دانش یا مهارت دانشجوی، ضروری است.

۱۵. رشته تحصیلی: یک برنامه آموزشی است که با محتوا و روش‌شناسی خاص، در قالب برنامه درسی اجرا می‌شود.

۱۶. دوره کارشناسی ارشد: دوره‌ای از تحصیلی است که پس از دوره کارشناسی آغاز می‌شود و شامل ۳۲ واحد درسی است.

۱۷. شیوه آموزشی-پژوهشی: شیوه‌ای است که محتوای برنامه درسی مربوط به آن علاوه بر واحدهای درسی، مشتمل بر پایان‌نامه نیز می‌باشد.

۱۸. شیوه آموزشی: شیوه‌ای است که دانشجوی در آن فقط واحدهای درسی را می‌گذراند و بدون گذراندن پایان‌نامه، دانش آموخته می‌شود.

۱۹. نیم‌سال تحصیلی: هر نیم‌سال تحصیلی شامل ۱۶ هفته آموزش و دو هفته امتحانات پایانی است.

۲۰. پایان‌نامه: بخشی از شیوه آموزشی-پژوهشی است که در آن دانشجوی در یک زمینه مشخص از رشته تحصیلی و با راهنمایی استاد راهنما آن را انجام می‌دهد.

۲۱. هیأت داوران: اعضای هیأت علمی هستند که برای ارزیابی پایان‌نامه دانشجوی در دوره کارشناسی ارشد مطابق شیوه‌نامه اجرایی گروه انتخاب می‌شوند.

ماده ۳- مدت مجاز تحصیل در دوره کارشناسی ارشد، دو سال (چهار نیم‌سال) است.

تبصره ۱: در صورتی که دانشجوی مشمول آموزش رایگان در مدت مقرر دانش آموخته نشود، دانشگاه اختیار دارد مدت تحصیل وی را حداکثر تا دو نیم‌سال افزایش دهد. افزایش سنوات تحصیلی در نیم‌سال اول به صورت رایگان و در نیم‌سال دوم با دریافت هزینه طبق تعرفه مصوب هیأت امنای دانشگاه انجام می‌شود. چنانچه دانشجوی در این مدت دانش آموخته نشود از ادامه تحصیل محروم خواهد شد.

تبصره ۲: تمدید سنوات تحصیلی دانشجوی در نیم‌سال پنجم و ششم در شیوه آموزشی-پژوهشی بنا بر مصوبه شورای تحصیلات تکمیلی گروه آموزشی مهندسی کامپیوتر دانشگاه فردوسی، منوط به داشتن پیشنهاد مصوب تا پیش از پایان نیم‌سال چهارم است.

تبصره ۳: در هر صورت حداکثر سنوات تحصیلی برای کلیه دانشجویان کارشناسی ارشد روزانه و شبانه (مستقل از نیاز یا عدم نیاز به گذراندن دروس جبرانی) شش نیم‌سال تحصیلی است.

ماده ۴- تعداد واحدهای درسی در دوره کارشناسی ارشد ۳۲ واحد درسی است که از این تعداد، ۲ واحد سمینار و در شیوه آموزشی-پژوهشی ۶ واحد آن مربوط به پایان‌نامه و ۲۴ واحد باقی‌مانده به صورت دروس نظری ارائه می‌شود..

تبصره ۱: دانشجو در هر نیمسال تحصیلی لازم است حداقل ۸ و حداکثر ۱۴ واحد درسی انتخاب کند مگر آنکه که واحدهای درسی باقی مانده وی از ۸ واحد کمتر باشد.

تبصره ۲: در صورتی که واحدهای انتخابی یا باقیمانده دانشجو در پایان هر نیمسال، بنا به دلایل موجه و خارج از اراده دانشجو به تشخیص مؤسسه به کمتر از ۸ واحد درسی برسد این نیمسال به عنوان یک نیمسال کامل در سنوات تحصیلی وی محسوب می شود، اما میانگین نمرات این نیمسال در مشروط شدن دانشجو بی تأثیر است.

تبصره ۳: براساس مصوبه شورای آموزشی دانشگاه فردوسی مشهد حذف درس امکان پذیر نمی باشد.

ماده ۵- تعداد واحدهای دروس جبرانی به تشخیص گروه آموزشی حداکثر ۶ واحد است.

تبصره ۱: دانشجو باید نمره قبولی ۱۲ در دروس جبرانی را بگیرد. این نمره در میانگین نیمسال و کل دانشجو محاسبه نمی شود و هزینه این دروس طبق تعرفه مصوب هیأت امناء دانشگاه از دانشجو دریافت می شود.

تبصره ۲: به ازای هر واحد درس جبرانی ۱/۵ هفته بر سنوات تحصیلی ۲ ساله دانشجو افزوده می شود. اما در هر صورت طبق تبصره ۲ ماده ۳ حداکثر سنوات تحصیلی برای کلیه دانشجویان کارشناسی ارشد شش نیمسال خواهد بود.

ماده ۶- ارزیابی پیشرفت تحصیلی دانشجو در هر درس از سوی مدرس آن درس، و براساس حضور و فعالیت در کلاس، انجام تکالیف و نتایج آزمون کتبی مستمر و پایانی برای دروس نظری در طول و پایان هر نیمسال تحصیلی صورت می گیرد، و بر مبنای عددی از صفر تا بیست محاسبه می شود.

ماده ۷- حضور دانشجو در تمام جلسات درس دوره های حضوری الزامی است.

تبصره ۱: اگر غیبت دانشجو در طول نیمسال تحصیلی در یک درس بیش از ۳/۱۶ مجموع ساعات آن درس باشد و یا در جلسه امتحان پایان نیمسال آن درس غیبت کند، نمره آن درس صفر و در صورتی که مؤسسه آن غیبت را موجه تشخیص دهد آن درس حذف خواهد شد.

ماده ۸- در شرایط خاص، حذف یک نیمسال تحصیلی با درخواست کتبی دانشجو و تأیید دانشگاه قبل از شروع امتحانات و با رعایت و احتساب در سنوات تحصیلی امکان پذیر است.

ماده ۹- حداقل نمره قبولی در هر درس ۱۲ و میانگین کل نمره قابل قبول در هر نیمسال ۱۴ است.

تبصره ۱: دانشجویی که در هر یک از نیمسال ها در یک یا چند درس، نمره قبولی کسب نکند، چنانچه در نیمسال های بعدی، درس یا دروس مذکور را با نمره قبولی بگذرانند، نمره یا نمره های مردودی قبلی در ریز نمرات تحصیلی دانشجو، ثبت و باقی می ماند اما این نمره ها در محاسبه میانگین کل دوره بی اثر و صرفاً آخرین نمره قبولی در آن درس ملاک محاسبه میانگین کل دوره خواهد بود.

تبصره ۲: گذراندن دروس با استفاده از تبصره ۱، مشروطی دانشجو در نیمسال های قبل را خنثی نمی کند.

تبصره ۳: تسهیلات تبصره ۱ شامل دانشجویانی که به دلیل تقلب و یا حکم کمیته انضباطی، نمره مردودی دریافت می کنند، نمی شود.

ماده ۱۰- چنانچه میانگین نمرات دانشجو در هر نیمسال تحصیلی کمتر از ۱۴ باشد، دانشجو در آن نیمسال مشروط تلقی می‌شود.

تبصره ۱: دانشجویی که دو نیمسال تحصیلی - متوالی یا متناوب - را مشروط شود از تحصیل محروم می‌شود.

ماده ۱۱- دانشجو می‌تواند با احتساب سنوات تحصیل، یک نیمسال از مرخصی تحصیلی استفاده کند.

تبصره ۱: بررسی سایر مصادیق مرخصی تحصیلی مانند مرخصی زایمان، مرخصی پزشکی در صورت تأیید پزشک معتمد دانشگاه،

ماموریت همسر یا والدین، بدون احتساب در سنوات تحصیلی، در اختیار دانشگاه است.

ماده ۱۲- دانشجوی متقاضی انصراف از تحصیل، باید درخواست انصراف خود را شخصاً و به صورت کتبی به اداره تحصیلات تکمیلی تسلیم

کند. دانشجو مجاز است فقط برای یک بار و تا دو ماه از تاریخ ارائه درخواست، تقاضای انصراف خود را پس بگیرد در غیر اینصورت، پس از

انقضای این مهلت، حکم انصراف از تحصیل وی، صادر می‌شود.

تبصره ۱: تصمیم‌گیری برای بازگشت به تحصیل دانشجوی منصرف از تحصیل بر عهده دانشگاه است.

ماده ۱۳- دانشجو در دوره کارشناسی ارشد نمی‌تواند از تغییر رشته، انتقال و میهمانی استفاده کند.

تبصره ۱: معادل سازی و پذیرش واحدهای درسی گذرانده شده دانشجو در دانشگاه قبلی طبق شیوه نامه مصوب دانشگاه امکان پذیر

است.

تبصره ۲: به ازای هر ۸ تا ۱۴ واحد از دروس معادل سازی شده، یک نیمسال از سنوات مجاز تحصیلی دانشجو کاسته می‌شود.

ماده ۱۴- دانشجو باید قبل از شروع نیمسال سوم تحصیلی، موضوع پایان نامه خود را با نظر استاد راهنما و تایید گروه انتخاب کند.

تبصره ۱: دانشجو باید حداکثر تا قبل از پایان نیمسال تحصیلی چهارم از موضوع پایان نامه (پیشنهاد) خود دفاع نماید و آن را به تایید

گروه برساند. در غیر اینصورت سنوات تحصیلی وی در شیوه آموزشی-پژوهشی قابل تمدید نخواهد بود.

تبصره ۲: انتخاب استاد مشاور، به پیشنهاد استاد راهنما و تایید گروه آموزشی، از اعضای هیأت علمی گروه، دانشکده، دانشگاه و یا

خارج از دانشگاه امکان پذیر است.

ماده ۱۵- پس از تدوین پایان نامه و تأیید استاد راهنما، دانشجو باید طبق ضوابط دانشگاه در حضور هیأت داوران از پایان نامه خود دفاع کند.

ماده ۱۶- نمره پایان نامه در میانگین کل، محاسبه نمی‌شود و ارزشیابی کیفی و به شرح زیر انجام می‌شود:

• عالی (۲۰-۱۹)

• خیلی خوب (۹۹/۱۸-۱۸)

• خوب (۹۹/۱۷-۱۶)

• قابل قبول (۹۹/۱۵-۱۴)

• مردود (کمتر از ۱۴)

ماده ۱۷- ملاک دانش آموختگی، داشتن میانگین کل حداقل ۱۴ براساس واحدهای گذرانده آموزشی و دفاع از پایان نامه است.

تبصره ۱: چنانچه میانگین کل نمرات دانشجو پس از گذراندن تمام واحدهای درسی آن دوره کمتر از ۱۴ باشد دانشجو اجازه دفاع از پایان نامه را ندارد و تنها یک نیم سال با رعایت سقف مجاز سنوات تحصیلی به وی فرصت داده می شود تا با انتخاب دوباره حداکثر ۱۰ واحد از درس هایی را که با نمره کمتر از ۱۴ گذرانده است، میانگین کل گذرانده را به حداقل ۱۴ برساند، پس از آن اجازه دفاع از پایان نامه به وی داده می شود.

ماده ۱۸- چنانچه دانشجو تمام واحدهای آموزشی دوره را با میانگین کل حداقل ۱۴ گذرانده باشد ولی نتواند در مهلت مقرر از پیشنهاد و یا پایان نامه خود دفاع کند، در صورت درخواست دانشجو موضوع **تغییر شیوه آموزشی دانشجو از آموزشی-پژوهشی به آموزشی** در شورای تحصیلات تکمیلی گرایش طرح و در صورت تایید شورا، دانشجو موظف خواهد بود در مدت مجاز تحصیلی، معادل تعداد واحد پایان نامه، واحد یا واحدهای درسی مرتبط را زیر نظر گروه آموزشی انتخاب و با میانگین کل حداقل ۱۴ بگذراند تا در دوره مذکور به شیوه آموزشی دانش آموخته شود. نوع شیوه دانش آموختگی در دانشنامه قید می شود.

تبصره ۱: دانشجویی که به هر دلیل نتواند دوره تحصیلی را به پایان برساند، فقط گواهی گذراندن واحدهای درسی به وی داده می شود.

ماده ۱۹- چنانچه دانشجو در هنگام تدوین پایان نامه، مرتکب تخلف علمی (سرقت علمی، جعل، تقلب، کپی برداری و غیره) شود و این موضوع از سوی دانشگاه اثبات شود، از ادامه تحصیل محروم و صرفاً گواهی مبنی بر تعداد واحدهای گذرانده دریافت می کند.

تبصره ۱: احراز و اثبات تخلف علمی دانشجو پس از اتمام پایان نامه از سوی دانشگاه، منجر به ابطال مدرک تحصیلی صادر شده خواهد شد.

ماده ۲۰- تاریخ دانش آموختگی، روز قبل از دفاع قابل قبول از پایان نامه در شیوه آموزشی-پژوهشی و یا زمان ثبت آخرین نمره درس در شیوه آموزشی است.

ماده ۲۱- جزئیات چگونگی اجرای این آیین نامه در " شیوه نامه اجرایی آیین نامه آموزشی کارشناسی ارشد " گروه آمده و لازم الاجرا است.

ماده ۲۲- این آیین نامه بر اساس آیین نامه کارشناسی ارشد وزارت و مصوبات شورای آموزشی دانشگاه فردوسی مشهد در شورای تحصیلات تکمیلی گروه مهندسی کامپیوتر در ۲۲ ماده و ۲۲ تبصره به تصویب رسید و تا بازنگری بعدی لازم الاجرا خواهد بود.